

Sie wollen einen sicheren Arbeitsplatz mit einem guten Betriebsklima? Sie legen großen Wert auf vertrauensvolle Zusammenarbeit in einem motivierten Team und auf einen respektvollen Umgang miteinander? Sie wollen sich stetig weiterbilden und Ihre Ideen einbringen? Sie mögen familienfreundliche Arbeitszeiten und eigenverantwortliche Aufgaben? Wenn Sie neugierig geworden sind, schicken Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung!

In unserer Abteilung „**Patientenservice 116117**“ sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt **zwei Stellen** als

Sachbearbeiter (m/w/d) **im Bereich der Terminservicestelle**

befristet für 2 Jahre - möglichst in Vollzeit zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Sie vermitteln telefonisch Termine bei Ärzten und Psychotherapeuten (m/w/d) an Patienten (m/w/d)
- Sie erfassen die Termine und dokumentieren die Beratungsgespräche
- Sie recherchieren und eignen sich selbständig Kenntnisse an, die für die Vermittlung der Termine benötigt werden

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung, idealerweise im medizinischen Bereich bzw. über eine vergleichbare Qualifikation
- Sie haben bereits Erfahrungen in der telefonischen Kommunikation und verfügen über medizinische Grundkenntnisse
- Sie zeichnen sich durch ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten (auch in Konfliktsituationen) sowie gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift aus
- Eine eigenverantwortliche und selbstständige Arbeitsweise zählen Sie ebenso zu Ihren Stärken wie Verlässlichkeit und Teamfähigkeit
- Organisations- und Selbstführungskompetenzen runden Ihr Profil ab

Unsere Benefits:

- Sicherer Arbeitsplatz in einem spannenden und sinnstiftenden Aufgabengebiet
- 30 Tage Urlaub und zusätzliche Wintertage
- Faires Gehalt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Sehr gute Anbindung an den ÖPNV und Zuschuss zum Deutschlandticket
- Bezuschusstes Mittagessen in unserer hauseigenen Kantine
- Rabatte für Mitarbeitende
- Gesundheitsmanagement: Betriebssportangebote und bezuschusste Mitgliedschaft bei Wellpass
- Vielfältige Weiterbildungsangebote

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Weiterführende Fragen beantwortet Ihnen gerne die Abteilungsleitung Frau Rehbock (Tel. 040 22 80 2 – 495).

Bewerbungen von schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten Menschen sind erwünscht.

Für das Arbeitsverhältnis gelten grundsätzlich die Vorschriften des TV-Länder. Die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 5.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige schriftliche Bewerbung **unter Angabe der Kennziffer PS116117 44.2024** per Post oder per E-Mail ausschließlich als PDF-Datei an bewerbung@kvhh.de. Bewerbungen, die Dokumente in anderen Formaten beinhalten, können nicht berücksichtigt werden.